

UNIVERSITATEA CREȘTINĂ „DIMITRIE CANTEMIR”



Str. Splaiul Unirii, nr. 176, sector 4, București
Tel: +40-21-3307900, Fax: +40-21-3308774,
E-mail office@ucdc.ro

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir”



APROBAT
PREȘEDINTE SENAT

METODOLOGIA **privind**

DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE ÎN FORMAT **MIXT PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE** **DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN UCDC**

M -17
Ediția 1

PRESEDINTE,
COMISIE CEAC

EVIDENȚA MODIFICĂRILOR

Revizia	1	2	3	4	5
Nr. pagini	10		5		
Data	12.10.2022				
L.S.					

1. DOMENIU

Metodologia stabilește cadrul general, conținutul și organizarea activităților didactice în format mixt, în conformitate cu Legea 1/2011 – Legea educației naționale, a prevederilor OUG nr. 69 din 26 mai 2022 pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și prorogarea unor termene, a prevederilor Standardelor de calitate ARACIS, cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice, precum și în conformitate cu Hotărârea Senatului UCDC nr. 2 din data 12.10.2022.

Metodologia se aplică de către fiecare facultate/departament din cadrul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir pentru toate activitățile didactice cuprinse în planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență, master și postuniversitare, în anul universitar 2022-2023, cu excepția disciplinelor „Practica de specialitate” și „Educație fizică”.

2. SCOP

Metodologia are drept scop organizarea și îmbunătățirea calității actului didactic desfășurat în format mixt, în anul universitar 2022-2023, prin adaptarea activităților universitare la cerințele și realitățile mediului socio-economic național.

3. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI:

UCDC- Universitatea Crestina „Dimitrie Cantemir”

On-line –Conectat la o rețea sau un sistem de comunicare (internet)

Cursuri online sincron - cursuri la care studenții și cadrele didactice participă în același timp, dar în locații separate, în general altele decât campusul universitar

Webex - Platforma de servicii de video-conferința

MOODLE – Platforma elearning

4. DESCRIEREA PROCEDURII

Art 1. a) În conformitate cu Legea 1/2011 – Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, forma de organizare a programelor de studii cu frecvență, este *„caracterizată prin activități de învățământ și/sau de cercetare programate pe durata întregii zile, specifice fiecărui ciclu de studii universitare, aproximativ uniform distribuite săptămânal/zilnic pe parcursul semestrului și presupunând întâlnirea studenților cu cadrele didactice și de cercetare în spațiul universitar“*. Unele activități de învățământ și/sau de cercetare din cadrul formei de învățământ cu frecvență se pot desfășura prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice prevăzute în standardele de calitate elaborate și aprobate de ARACIS.

b) Prin prevederile OUG nr. 69 din 26 mai 2022, pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și prorogarea unor termene și Standarde de calitate ARACIS, cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice, pentru programele de studii cu frecvență activitățile didactice și/sau de cercetare se pot desfășura combinat și succesiv, atât în spațiul universitar, cât și prin resurse și tehnologii informaționale specifice învățământului online sincron, în afara spațiului universitar, într-un mod de organizare denumit mixt.

c) Pentru programele de studii universitare de licență și de masterat, forma de învățământ ID/IFR se vor aplica Standardele ARACIS specifice programelor de studii universitare la formele de învățământ la distanță (ID) și învățământ cu frecvență redusă (IFR)

Art 2. Modul de organizare în mod mixt din UCDC asigură astfel desfășurarea activităților de învățare, predare și cercetare „față în față”, atât în spațiul universitar, cât și în afara acestuia, online, prin intermediul unor resurse și mijloace informatice și de comunicații.

Art 3. Pentru respectarea principiilor învățării și predării centrate pe student și dezvoltarea de resurse, metode și medii de învățare inovative, valorificând instrumente bazate pe tehnologiile informaționale, la nivelul UCDC se constituie, prin Hotărâre a Senatului UCDC, Comisia pentru implementarea prevederilor Standardelor de calitate ARACIS cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice.

Art 4. Studenții beneficiază de resurse de învățare în format digital interactiv, disponibile pe platforma <https://elearning.ucdc.ro/>, dar și de asistență suplimentară din partea cadrelor didactice, în afara spațiului universitar, elemente ce contribuie semnificativ la facilitarea parcursului academic al acestora și, totodată, la creșterea participării în învățământul terțiar.

Art 5. În vederea valorificării oportunităților furnizate de resursele și platformele informatice ale UCDC, studenții au la dispoziție instrucțiuni clare, detaliat etapizate și ușor de accesat, prezentate sub forma de ghiduri, publicate pe site-ul UCDC.

Art 6. Orarul activităților de învățare, predare, aplicative și de cercetare, precum și cel al evaluărilor pe parcursul semestrului este disponibil pe platforma <https://elearning.ucdc.ro/>, și permite desfășurarea succesivă a activităților sincrone „față în față” atât în spațiul universitar UCDC, cât și în afara acestui spațiu, în format online, ținând cont de timpul necesar deplasării între locațiile în care acestea se desfășoară sau din care sunt accesate. Orarul precizează programarea activităților în format fizic, respectiv online.

Art 7. Comisia pentru implementarea prevederilor Standardelor de calitate ARACIS cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență în format mixt:

- se asigură că toți studenții au acces la mijloacele tehnice și informatice necesare pentru a accesa gratuit și adecvat platformele informatice și resursele digitale
- se asigură de desfășurarea în bune condiții a tuturor activităților de învățare, predare, cercetare sau aplicative incluse în planul de învățământ, desfășurate în format online;
- verifică punerea la dispoziția studenților, prin Decanate, a serviciilor de consiliere, cursuri sau seminare destinate susținerii și pregătirii acestora pentru a dezvolta abilități de învățare autoreglată;
- oferă studenților suport tehnic din partea personalului specializat, asistență de tip help-desk etc;
- dezvoltă și aplică proceduri de realizare a materialelor suport specifice activităților didactice și de cercetare desfășurate online, tratând inclusiv aspecte care vizează comportamentul sau hărțuirea în mediul online, plagiatul, confecționarea de date, dreptul de proprietate intelectuală.

Art 8. În perioada stabilită prin structura anului universitar de desfășurare a activităților didactice de la programele de studii de licență, master și postuniversitare în mediul on-line, se vor respecta următoarele prevederi:

- a) Cadrele didactice vor încărca în aplicația informatică a UCDC (materiale didactice, suporturi de curs, sinteze, studii de caz, aplicații, teste;
- b) Activitățile didactice se vor desfășura on-line, sub forma de discuții sau dezbateri ale materialelor postate, în prealabil, pe platforma <https://elearning.ucdc.ro/> conform instrucțiunilor de logare din ghidurile de utilizare a platformei respective. În situația în care un cadru didactic

alege să utilizeze un alt sistem de videoconferința, va respecta toate prevederile prezentei metodologii.

c) Materialele didactice vor fi utilizate de către studenți exclusiv pentru propria pregătire. Testele on-line și activitățile de predare nu se înregistrează nici de către cadrele didactice nici de către studenți. Orice distribuție a materialelor didactice sau a sesiunilor on-line în spațiul public este strict interzisă.

d) Tutorialele privind accesul cadrelor didactice și al studenților pe platforma <https://elearning.ucdc.ro/> vor fi trimise, în format electronic, fiecărui cadru didactic, respectiv vor fi postate de către secretariatul fiecărei facultăți, în conturile personale ale studenților.

e) Modul de evaluare pe parcurs a activității on-line a studenților și contribuția acestora la evaluarea finală, se stabilește de către fiecare cadru didactic, în funcție de specificul disciplinei și este adus la cunoștința studenților.

Art. 9. Fiecare cadru didactic va evidenția materialele didactice încărcate în platforma online și sesiunile online organizate printr-o informare săptămânală către Decan și Comisia pentru implementarea prevederilor Standardelor de calitate ARACIS cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență în format mixt:.

Art. 10. Comisia pentru implementarea prevederilor Standardelor de calitate ARACIS cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență în format mixt va verifica, raportările cadrelor didactice.

Art. 11. Pentru perioada în care activitățile de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare sunt desfășurate pe platforma <https://elearning.ucdc.ro/>, cadrele didactice vor întocmi fișele pentru plata cu ora specifice modului de desfășurare a activităților în format on-line.

Art. 12. Toate cadrele didactice și studenții UCDC au obligația să respecte prevederile prezentei proceduri.

5. RESPONSABILITĂȚI

a) Comisia pentru implementarea prevederilor Standardelor de calitate ARACIS cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare pentru asigurarea calității actului didactic derulat on-line;

b) Conducerile facultăților UCDC pentru asigurarea comunicării cu cadrele didactice, cu secretariatele și personalul administrativ al UCDC;

c) Cadrele didactice din UCDC pentru asigurarea materialelor de curs utilizate în evaluarea periodică și evaluarea finală, pentru programarea activităților didactice în mediul on-line conform orarului stabilit precum și pentru recuperarea orelor care din diferite motive nu au putut fi programate sau efectuate prin programări ale activităților respective în afara orarului deja stabilit în concordanță și cu acordul conducerilor facultăților;

d) Cadrele didactice și studenții pentru respectarea prevederilor prezentei metodologii

6. DISPOZIȚII FINALE

Prezenta metodologie, aprobată în ședința de Senat din 12.10.2022 intră în vigoare începând cu data aprobării.

7. ANEXE

STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2022-2023Programul de studii universitare de licență: **Drept**, FSJA București, Drept Cluj – Napoca**SEMESTRUL I al anului universitar****Anul II (sem. III), Anul III (sem.V), Anul IV (sem VII) - 14 săptămâni**

03.10.2022 – 20.12.2022 – activitate didactică (11 săptămâni)

21.12.2022 – 03.01.2023 – vacanță de iarnă (2 săptămâni)

04.01.2023 – 22.01.2023 – activitate didactică (3 săptămâni)

23.01.2023 – 12.02.2023 – sesiune de examene – sem. III, V, VII (3 săptămâni)

13.02.2022 – 19.02.2023 – vacanță intersemestrială (1 săptămână)

10.03.2023 – 19.03.2023 – sesiune de restanțe – sem. I, III, V, VII (1 săptămână)

SEMESTRUL II al anului universitar**Anul II (sem. IV), Anul III (sem. VI) - 14 săptămâni**

20.02.2023 – 04.06.2023 - activitate didactică (14 săptămâni, se va specifica perioada de practica, daca aceasta se desfasoara compact)

13.04.2023 - 19.04.2023 - Vacanța de Paști

05.06.2023 – 25.06.2023 – sesiune de examene – sem. IV și VI (3 săptămâni)

01.09.2023 – 08.09.2023 – sesiune de restanțe – sem. IV și VI (1 săptămână)

09.09.2023 – 17.09.2023 – sesiune de reexaminări/credite - sem. I, II, III, IV, V, VI și mariri de note (1 săptămână)

Anul IV (sem. VIII) – 12 săptămâni

20.02.2023 – 21.05.2023 – activitate didactică (12 săptămâni)

13.04.2023 - 19.04.2023 - Vacanța de Paști

22.05.2023 – 11.06.2023 – sesiune de examene – sem VIII (3 săptămâni)

12.06.2023 – 25.06.2023 – finalizarea lucrării de licență (2 săptămâni)

12.06.2023 – 18.06.2023 – sesiune de restanțe – sem. VIII (1 săptămână)

19.06.2023 – 25.06.2023 – sesiune de reexaminări/credite – sem. I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII și mariri de note (1 săptămână)

09.09.2023 – 17.09.2023 - sesiune de reexaminări/credite – sem. I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII și mariri de note (1 săptămână)

EXAMEN(E) DE LICENȚĂ**Sesiunea FEBRUARIE 2023****Înscrieri licență sesiunea FEBRUARIE:****Examenul de licență proba scrisă:****Susținerea lucrării de licență:****Sesiunea IULIE 2023****Înscrieri licență sesiunea IULIE:****Examenul de licență proba scrisă:****Susținerea lucrării de licență:****DECAN,****Prof. univ.dr.**

STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2022-2023

Programe de studii universitare de licență:

ECTS; FB; CIG; EAI; Marketing; AP, PIPP, Limba și literatura

Facultati: MTC București, MK București, FBC București, AAI București, Științe Economice Cluj-Napoca, FSJA București, FSE București, LLS București

SEMESTRUL I al anului universitar

Anul II (sem. III), Anul III (sem.V) - 14 săptămâni

03.10.2022 – 20.12.2022 – activitate didactică (11 săptămâni)

21.12.2022 – 03.01.2023 – vacanță de iarnă (2 săptămâni)

04.01.2023 – 22.01.2023 – activitate didactică (3 săptămâni)

23.01.2023 – 12.02.2023 – sesiune de examene – sem. III, V (3 săptămâni)

13.02.2022 – 19.02.2023 – vacanță intersemestrială (1 săptămână)

10.03.2023 – 19.03.2023 – sesiune de restanțe – sem. I, III, V (1 săptămână)

SEMESTRUL II al anului universitar

Anul II (sem. IV) – 14 săptămâni

20.02.2023– 04.06.2023 - activitate didactică (14 săptămâni, se va specifica perioada de practica, daca aceasta se desfășoara compact)

13.04.2023 - 19.04.2023 - Vacanța de Paști

05.06.2023 – 25.06.2023 – sesiune de examene – sem. IV (3 săptămâni)

01.09.2023 – 08.09.2023 – sesiune de restanțe – sem. IV (1 săptămână)

09.09.2023 – 17.09.2023– sesiune de reexaminări/credite - sem. I, II, III, IV și mariri de note (1 săptămână)

Anul III (sem. VI) – 14 săptămâni

20.02.2023– 21.05.2023 – activitate didactică (12 săptămâni)

13.04.2023- 19.04.2023 - Vacanța de Paști

22.05.2023 – 11.06.2023 – sesiune de examene –sem. VI (3 săptămâni)

12.06.2023– 25.06.2023 – finalizarea lucrării de licență (2 săptămâni)

12.06.2023 – 18.06.2023 – sesiune de restanțe – sem.VI (1 săptămână)

19.06.2023 – 25.06.2023 – sesiune de reexaminări/credite – sem. I, II, III, IV, V, VI și mariri de note (1 săptămână)

09.09.2023– 17.09.2023 - sesiune de reexaminări/credite – sem. I, II, III, IV, V, VI și mariri de note (1 săptămână)

EXAMEN(E) DE LICENȚĂ

Sesiunea FEBRUARIE 2023

Înscrieri licență sesiunea FEBRUARIE:

Examenul de licență proba scrisă:

Susținerea lucrării de licență:

Sesiunea IULIE 2023

Înscrieri licență sesiunea IULIE:

Examenul de licență proba scrisă:

Susținerea lucrării de licență:

DECAN,
Prof. univ.dr.

STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2022–2023

SEMESTRUL I al anului universitar

Anul II (sem III) – 14 săptămâni

03.10.2022 – 20.12.2022 – activitate didactică(11 săptămâni)

21.12.2022 – 03.01.2023 – vacanța de iarnă (2 săptămâni)

04.01.2023 – 22.01.2023 - activitate didactică (3 săptămâni, se va specifica perioada de practica, daca aceasta se desfasoara compact)

23.01.2023 – 12.02.2023 – sesiune de examene – semestrul III - (3săptămâni)

13.02.2023 – 19.02.2023 – vacanță intersemestrială (1 săptămână)

10.03.2023 – 19.03.2023 – sesiune de restante, semestrul I, III (1 săptămână)

SEMESTRUL II al anului universitar

ANUL II (sem. IV) – 14 săptămâni

20.02.2023 – 21.05.2023 - activitate didactică (12 săptămâni, se va specifica perioada de practica, daca aceasta se desfasoara compact)

13.04.2023 - 19.04.2023–Vacanța de Paști

22.05.2023 – 11.06.2023 – sesiune de examene – semestrul IV- (3 săptămâni)

12.06.2023 – 25.06.2023 – finalizarea lucrării de disertatie (2 săptămâni)

12.06.2023 – 18.06.2023 – sesiune de restante, semestrul IV (1 săptămână)

19.06.2023 – 25.06.2023 – sesiune de reexaminări/credite -sem. I, II, III, IV și măriri de note (1 săptămână)

09.09.2023 – 17.09.2023 - sesiune de reexaminări/credite -sem. I, II, III, IV și măriri de note (1 săptămână)

EXAMEN DE DISERTAȚIE- IULIE 2023

Inscrieri la examenul de disertatie:

Sustinerea lucrării de disertatie:

DECAN,

Prof. univ. dr.

SARBĂTORI LEGALE:

30 noiembrie 2022 (miercuri)- Sfântul Andrei
1 decembrie 2022 (joi)- Ziua Națională a României
25 decembrie 2022 (duminică), 26 decembrie 2022 (luni)- Crăciunul
1 ianuarie 2023 (duminică), 2 ianuarie 2023 (luni)- Anul Nou
24 ianuarie 2023 (marți)- Ziua Unirii Principatelor Române
14 aprilie 2023 (vineri)-Vinerea Mare
16 aprilie 2023 (duminică), 17 aprilie (luni) 2023 - Paștele
1 mai 2023 (luni) – Ziua Muncii
1 iunie 2023 (joi)-Ziua Copilului
4 iunie (duminică) 2023, 5 iunie (luni) 2023 - Rusalii
15 august 2023 (marți)- Adormirea Maicii Domnului

INTERACȚIUNI ÎNTRE CADRE DIactice ȘI STUDENȚI ÎN MEDIUL DE LUCRU ONLINE

Tip	Moduri de organizare	Mijloace tehnice	Resurse de învățare	Procesul didactic	Cerințe pentru profesori/cursanți	Rezultate așteptate	Riscuri potențiale
Instruire sincronă online	Predare în direct prin video - conferință	Platforme informatice de video - conferință	Cursuri sau note de curs existente	Predare față în față	Cadrele didactice pot utiliza platformele de videoconferință. Cursanții vor fi concentrați în fața ecranului pentru o perioadă lungă de timp	Predare direct ca în sala de curs	Necesită o rețea de calculatoare cu o lățime de banda bună. Comunicarea online în timp real profesor – student poate fi redusă.
	Predare online prin resurse de autoinstruire cu interacțiuni în timp real	Platforme și software de interacțiune cu clasa	Note de curs, aplicații și întrebări de control transmise cursanților pentru interactivitate online	Predarea se rezumă la punctarea ideilor principale	Profesorul trebuie să poată organiza și coordona interacțiunea online. Studenții vor comunica activ online cu profesorul.	Discuții interactive față în față	
Instruire asincronă online	Autoinstruire și sesiuni online în timp real de întrebări și răspunsuri	Platforme online de tip eLearning cu facilități de sesiuni interactive în timp real	Cursuri de autoinstruire realizate în format specific educației la distanță	Învățare prin resurse de autoinstruire completate cu activități de învățare și autoevaluare	Profesorul trebuie să poată realiza resurse de învățare specifice educației la distanță. Cursantul trebuie să fie motivat și să dispună de abilități de autoinstruire.	Îmbunătățirea abilităților cursanților pentru autoinstruire și autotestare	Cursanților le lipsește sentimentul de apartenență la un colectiv. Cei cu capacități reduse de învățare prin autoinstruire rămân ușor în urmă.
	Învățare online prin activități colaborative în grup coordonată de profesor	Platforme de învățare colaborativă online	Pagini web și site-uri recomandate, acces la baze de date, facilități de analiză	Activități și sarcini de învățare individuale și în grup	Profesorul trebuie să fie capabil ca pe baza analizei de rezultate să coordoneze grupul sau individual pe fiecare cursant. Cursanții colaborează între ei și determină ritmul autoinstruirii.	Îmbunătățirea capacității cursanților de a învăța colaborativ	Există o mare diferență a rezultatelor învățării între diferite grupuri. Unii cursanți nu participă activ la activitățile grupurilor.

Prevederi privind comportamentul studenților în timpul activităților didactice susținute în mediul on-line

În situația în care activitățile didactice se desfășoară în mediul on-line, pe una din platformele utilizate de către UCDC, pentru a putea participa la aceste activități, studenții/masteranzii/cursanții vor respecta următoarele reguli:

- se vor asigura că dispun de tehnologia necesară pentru a se putea conecta la platformele utilizate de către UCDC;
- vor consulta ghidurile de utilizare a platformelor respective puse la dispoziție de către UCDC pe pagina www.ucdc.ro;
- vor consulta informațiile puse la dispoziție de secretariatele UCDC și Departamentul IT în conturile studenților/masteranzilor/cursanților sau pe platforma MOODLE;
- vor consulta materialele didactice (suporturi de curs/seminar în format word/pdf/ppt) puse la dispoziție de către cadrele didactice;
- vor utiliza materialele didactice exclusiv pentru propria pregătire;
- nu vor înregistra sesiunile on-line (video, audio, preent screen), în conformitate cu legislația în vigoare;
- nu vor distribui materialele didactice sau sesiunile on-line în spațiul public în conformitate cu legislația în vigoare;
- se vor loga cu numele real sau cu user-ul pus la dispoziție de către UCDC;
- se vor asigura că dispun de un spațiu adecvat din care să se logheze la respectivele activități didactice on-line;
- se vor loga video-audio și vor menține camera/microfonul pornit fără a deranja susținerea activităților didactice;
- vor avea un comportament decent și onest pe parcursul desfășurării activităților didactice;
- vor respecta îndrumările cadrelor didactice și nu vor părăsi sesiunea de lucru decât cu acceptul cadrului didactic sau din motive tehnice ce nu țin de student/masterand/cursant;
- vor respecta toate metodologiile/regulamentele/procedurile UCDC.