

# UNIVERSITATEA CREȘTINĂ „DIMITRIE CANTEMIR”



Str. Splaiul Unirii, nr. 176, sector 4, București  
Tel: +40-21-3307900, Fax: +40-21-3308774,  
E-mail office@ucdc.ro

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir”



**APROBAT,**

**Rector**

## **REGULAMENT**

**privind**

### **ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA INSTITUTULUI DE STUDII ISTORICE ȘI CANTEMIRIENE (ISIC)**

**RC -05  
Ediția 1**

**VERIFICAT,  
PREȘEDINTE CEAC**

#### **EVIDENȚA MODIFICĂRILOR**

Revizia	1	2	3	4	5
Nr. pagini	11				
Data	11.12.2013				
L.S.					

## **Cuprins:**

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE.....	3
CAPITOLUL II. SCOPUL ȘI OBIECTUL DE ACTIVITATE .....	4
CAPITOLUL III.STRUCTURA ORGANIZATORICĂ ȘI FUNCȚIONALĂ..	5
CAPITOLUL IV. PERSONALUL .....	6
CAPITOLUL V. REGLEMENTĂRI CU PRIVIRE LA PATRIMONIU, BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI. RELAȚII FINANCIARE .....	8
CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII.....	8
<b>ANEXA</b> .....	9

## DISPOZIȚII GENERALE

### Art. 1.

- (1) *Institutul de Studii Istorice și Cantemiriene* s-a constituit prin Hotărârea Senatului Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București nr.18 din 9 martie 2011 și funcționează, în conformitate cu:
  - ✓ *Legea Educației Naționale Nr. 1/2011*, republicată cu modificările și completările ulterioare;
  - ✓ *Legea Nr. 319 din 8 iulie 2003* privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare
  - ✓ *Metodologia de înregistrare a rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare aprobată prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 7209/2002*;
  - ✓ *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005* din 12/07/2005 privind asigurarea calitatii educației;
  - ✓ prevederile Cartei Universitare și ale Regulamentului intern al Universității, corespunzător Strategiei de cercetare a Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București.
- (2) *Institutul de Studii Istorice și Cantemiriene* funcționează ca structură universitară de studii și cercetare distinctă, fără personalitate juridică, în cadrul Universității. Institutul își desfășoară întreaga activitate organizatorică și științifică sub controlul nemijlocit al Rectorului și Președintelui Universității, în conformitate cu organigrama prevăzută în *Anexa* care face parte integrantă din prezentul Regulament.
- (3) *Institutul de Studii Istorice și Cantemiriene*, este organizat și funcționează pe principiul non-profit, în conformitate cu prevederile legale în vigoare care reglementează activitatea de cercetare, precum și cu dispozițiile cuprinse în Carta Universitară, și în celelalte regulamente ale Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București. În orice act, scrisoare, anunț, publicație emanând de la Institut se va menționa pe lângă antetul Universității, denumirea Institutului cu sigla sa.

**Art. 2.** Sediul *Institutului de Studii Istorice și Cantemiriene* este în România, Municipiul București, Splaiul Unirii nr.176, Sector 4. Institutul poate avea colective de cercetare, fără personalitate juridică situate în localități din țară unde funcționează facultăți și departamente ale Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București.

**Art. 3.** Coordonarea științifică a *Institutului de Studii Istorice și Cantemiriene* este asigurată de Consiliul Științific constituit din personalități marcante în domeniul cercetării științifice naționale și internaționale privind problematica drepturilor omului.

**Art. 4.** *Institutul de Studii Istorice și Cantemiriene* poate încheia cu aprobarea Senatului Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București, protocoale de colaborare științifică în domeniul său de activitate, cu alte institute de cercetare și facultăți ori departamente ale acestora din instituții de învățământ superior din țară și străinătate, precum și parteneriate publicistice cu edituri de prestigiu și reviste indexate în baze internaționale de date, în vederea valorificării rezultatelor activității sale de cercetare.

**Art. 5.** *Institutul de Studii Istorice și Cantemiriene* poate derula proiecte de cercetare cu cadrele didactice și specialiști din Centrele de cercetare ale facultăților din cadrul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București.

**Art. 6.** *Institutul de Studii Istorice și Cantemiriene* sprijină pregătirea profesională științifică a cadrelor didactice din Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București prin atragerea și implicarea acestora în realizarea unor proiecte de cercetare și programe doctorale și postdoctorale, stagii de pregătire și perfecționare, inclusiv prin colaborare cu alte institute și universități din țară și străinătate.

## SCOPUL ȘI OBIECTUL DE ACTIVITATE

**Art. 7.** *Institutul de Studii Istorice și Cantemiriene* are drept scop cercetarea științifică fundamentală și avansată în domeniul istoriei naționale, europene și universale, a operei principelui cărturar Dimitrie Cantemir, participarea la programe naționale și internaționale de cercetare în domeniul său de activitate și atragerea a cât mai multor personalități recunoscute pentru activitatea lor științifică consacrată promovării principelui cărturar Dimitrie Cantemir.

**Art. 8.** Activitatea de cercetare desfășurată de *Institutul de Studii Istorice și Cantemiriene* se realizează pe bază de proiecte și programe avizate de Consiliul Științific și aprobate de Senatul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București.

**Art. 9.** *Institutul de Studii Istorice și Cantemiriene* cooperează cu Centrele și Institutele de cercetare din cadrul Universității Creștine “Dimitrie Cantemir” și integrează în activitatea sa cadre didactice, cercetători și personalități din țară și din străinătate, specialiști din instituții publice și private din România sau din străinătate, masteranzi și doctoranzi, în programe de cercetare științifică.

**Art. 10.** *Institutul de Studii Istorice și Cantemiriene* susține și promovează performanța în cercetare, stimulează valorificarea rezultatelor cercetătorilor și încurajează participarea la granturi și schimburi inter-academice.

### **Art. 11.**

(1) *Institutul de Studii Istorice și Cantemiriene* are drept scop antrenarea, în activitățile sale, a cât mai multe persoane din domenii cât mai variate, pentru cunoașterea și cercetarea științifică a istoriei naționale, europene și universale, a operei principelui cărturar Dimitrie Cantemir.

(2) Pentru atingerea obiectului său, *Institutul* desfășoară următoarele genuri de activități:

- a) activități de cercetare fundamentală avansată în domeniul istoriei;
- b) activități de cercetare fundamentală a vieții, personalității și operei lui Dimitrie Cantemir;
- c) studierea contribuției lui Dimitrie Cantemir la dezvoltarea istoriei, geografiei, cartografiei, muzicologiei, etc.;
- d) cercetări și studii privind contribuția lui Dimitrie Cantemir la dezvoltarea filosofiei, artei, literaturii, statisticii, dreptului, moralei gândirii politice;
- e) organizarea de seminarii, mese rotunde cu profesorii de specialitate pe teme ce țin de obiectivele specifice de cercetare;
- f) organizarea de conferințe, simpozioane naționale și internaționale pe teme aflate în preocupările institutului;
- g) derularea unor programe de cooperare cu instituții de învățământ și instituții de cercetare sau personalități științifice, culturale din țară și din străinătate;
- h) colaborarea cu instituții publice sau persoane juridice pe diverse proiecte de interes comun;
- i) editarea de publicații proprii pentru valorificarea rezultatelor cercetării și a dezbaterilor științifice organizate de institut;
- j) publicarea în mai multe inclusiv facsimil color, a manuscriselor, documentelor, actelor cantemiriene de pretutindeni;
- k) publicarea Ediției în perspectivă a Operelor Complete – Dimitrie Cantemir;
- l) editarea Operei și documentelor Dimitrie Cantemir în limbi de circulație internațională în edituri de prestigiu din țară și din străinătate;
- m) valorificarea cercetării științifice și aplicate prin realizarea Muzeului Cantemir și alcătuirea Arhivei Cantemir;
- n) activitate de expertiză și cercetare aplicată prin proiecte naționale și internaționale;
- o) orice altă activitate necesară realizării obiectului său de activitate.

**Art. 12.** Pentru realizarea acestor activități, Institutul va putea încheia, prin Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București parteneriate științifice și contracte de cooperare cu parteneri publici și privați interesați de realizarea unor cercetări relevante pentru profilul științific al Institutului.

**Art. 13.** Activitățile științifice desfășurate de *Institutul de Studii Istorice și Cantemiriene* și valorificarea publicistică a Institutului se realizează potrivit programelor și proiectelor de cercetare avizate de Consiliul Științific și aprobate de Senatul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București. Publicațiile Institutului vor menționa în mod obligatoriu antetul și sigla Universității Creștine “Dimitrie Cantemir” din București.

**Art. 14.** Prin programele și proiectele sale de cercetare, *Institutul de Studii Istorice și Cantemiriene* desfășoară activități de perfecționare a cercetătorilor și atestarea lor prin studii de specialitate, inclusiv prin activități de susținere și promovare a studiilor doctorale și postdoctorale.

### STRUCTURA ORGANIZATORICĂ ȘI FUNCȚIONALĂ

#### **Art. 15.**

(1) Structura organizatorică a *Institutului de Studii Istorice și Cantemiriene* este formată din:

- a) Consiliul Științific
- b) Director
- c) Director Adjunct
- d) Secretar științific

(2) În cadrul *Institutului de Studii Istorice și Cantemiriene* pot fi înființate colective sau echipe de cercetare pentru realizarea unor proiecte științifice ale Institutului, conduse de un coordonator de proiect propus de Director cu avizul Consiliului Științific și aprobarea Rectorului Universității Creștine Dimitrie Cantemir.

(3) Colectivele sau echipele de cercetare sunt formate din cadre didactice ale Universității și alți specialiști recunoscuți pentru activitatea lor științifică și care dețin titlul de doctor în științe sau se afla în stagiul de doctorat.

**Art. 16.** Președintele Universității Creștine “Dimitrie Cantemir”, propune Senatului numirea Președintelui de onoare al institutului și a Președintelui Consiliului Științific al acestuia, dintre personalități recunoscute în domeniu, din țară sau străinătate.

**Art. 17.** Conducerea *Institutului de Studii Istorice și Cantemiriene* este asigurată de:

- a) Director;
- b) Director Adjunct.

#### **Art. 18.**

(1) Consiliul științific al *Institutului de Studii Istorice și Cantemiriene* este condus de un președinte și este format dintr-un număr impar de membri ai comunității academice din țară și din străinătate, dar nu mai mult de 21 de membri, propuși de Rectorul Universității.

(2) Componenta nominală a Consiliului Științific este aprobată de Senatul Universității Creștine “Dimitrie Cantemir”.

(3) Din Consiliul Științific fac parte obligatoriu:

- a) Președintele Consiliului Științific;
- b) Președintele de onoare;
- c) Directorul Institutului;
- e) Directorul adjunct;
- f) Secretarul științific.

(3) Persoanele numite ca membri ai Consiliului Științific nu pot participa în aceeași calitate la alte universități/institute de cercetare aflate în relații de parteneriat și colaborare cu Institutul său care au interese concurente cu acestea.

**Art. 19.** Directorul și Directorul adjunct al *Institutului de Studii Istorice și Cantemiriene* sunt numiți de Rectorul Universității. Raporturile juridice ale Directorului și Directorului Adjunct cu Universitatea sunt stabilite pe baza de contract individual de muncă, cu respectarea legislației în vigoare, precum și a celorlalte reglementări ale UCDC.

**Art. 20.** Consiliul Științific are următoarele atribuții principale:

- a) urmărește buna desfășurare a activității științifice a Institutului;
- b) elaborează strategia programelor de dezvoltare ale Institutului care urmează a fi aprobată de Senatul UCDC;
- c) propune Senatului UCDC modificarea structurii organizatorice și funcționale a Institutului, înființarea, desființarea și comasarea de subunități din structura acestuia;
- d) avizează activitățile prevăzute la **art.11** ;
- e) elaborează propunerile pentru modificarea și completarea prezentului Regulament;
- f) examinează și avizează proiectele și programele de cercetare științifică și urmărește realizarea acestora;
- g) organizează și coordonează desfășurarea acțiunilor cu caracter științific;
- h) avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop cultural și științific;
- i) elaborează planuri proprii de cercetare-dezvoltare;
- j) exercită orice alte atribuții necesare îndeplinirii scopului și obiectivelor Institutului.

**Art. 21.** Consiliul Științific al Institutului sprijină demersurile cadrelor didactice ale UCDC pentru obținerea de granturi sau contracte de cercetare derulate prin *Institutul de Studii Istorice și Cantemiriene*.

**Art. 22.**

(1) Consiliul Științific se întrunește, de regulă, semestrial sau ori de câte ori interesele Institutului o cer, la convocarea Președintelui, a Directorului sau la solicitarea unei treimi din numărul membrilor acestuia.

(2) Dezbaterile Consiliului Științific sunt conduse de Președintele acestuia, iar în lipsa sa, de către Director.

**Art. 23.**

(1) Consiliul Științific își desfășoară activitatea în prezența majorității membrilor săi. În cazul neprezentării se convoacă o nouă ședință la un interval de cel puțin o săptămână, care se consideră legal constituită, indiferent de numărul celor prezenți, dar nu mai puțin de o treime din numărul total al membrilor Consiliului.

(2) Hotărârile Consiliului Științific se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți.

**Art. 24.** La începutul fiecărui an universitar, Consiliul Științific prezintă Senatului Universității Creștine “Dimitrie Cantemir” spre aprobare raportul asupra activității desfășurate în anul precedent și programul de cercetare pentru anul universitar în curs.

## **PERSONALUL**

**Art. 25.** Personalul de conducere din cadrul *Institutului de Studii Istorice și Cantemiriene* își desfășoară activitatea în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, precum și cu cele prevăzute în regulamentele Universității.

**Art. 26.** Activitatea curentă a Institutului este condusă de un Director, ajutat de un Director Adjunct, numiți de către Rectorul Universității.

**Art. 27.** Directorul Institutului are următoarele atribuții principale:

- a) reprezintă *Institutului de Studii Istorice și Cantemiriene* în relațiile acestuia cu celelalte structuri ale UCDC, precum și, cu organizații și agenți economici, și cu persoane fizice din țară și din străinătate;
- b) coordonează activitatea *Institutului de Studii Istorice și Cantemiriene* și, după caz, a celorlalte unități ale acestuia și controlează modul de îndeplinire a sarcinilor primite;
- c) propune Consiliului Științific modificarea structurii organizatorice și funcționale a Institutului;
- d) propune numirea conducătorilor echipelor de cercetare din structura organizatorică a Institutului, și revocarea acestora;
- e) urmărește și evaluează realizarea obiectivelor de cercetare aprobate;
- f) urmărește publicarea și valorificarea rezultatelor cercetărilor întreprinse în cadrul Institutului;
- g) coordonează activitatea de cercetare, inițiază și organizează manifestările științifice ale Institutului;
- h) răspunde de patrimoniul folosit de Institut, cu respectarea prevederilor legale;
- i) analizează periodic stadiul valorificării rezultatelor cercetării, inclusiv activitatea de marketing;
- j) poate delega o parte din atribuțiile sale Directorului Adjunct al Institutului;
- k) exercită orice atribuții ce îi sunt delegate de Consiliul Științific sau de conducerea Universității.

**Art. 28.** Directorul Adjunct sprijină Directorul Institutului în coordonarea activității acestuia.

**Art. 29.** Secretarul Științific al Institutului este numit la propunerea Directorului și cu avizul Consiliului Științific, de către Rectorul UCDC.

**Art. 30.** Secretarul științific al Institutului asigură pregătirea materialelor ședințelor, întocmește procesul-verbal al fiecărei ședințe a Consiliului Științific, păstrează documentele Consiliului Științific, se informează permanent despre îndeplinirea la termenele fixate a hotărârilor Consiliului Științific, în vederea informării președintelui acestuia și directorului Institutului și îndeplinește și alte sarcini încredințate de Consiliul Științific sau conducerea Institutului.

**Art. 31.** Secretarul Științific are următoarele atribuții principale:

- a) asigură coordonarea din punct de vedere organizatoric și științific a activității de cercetare întreprinsă în cadrul Institutului;
- b) asigură respectarea termenelor stabilite pentru realizarea manifestărilor științifice desfășurate în cadrul Institutului;
- c) elaborează rapoartele de activitate ale Institutului și participă la definitivarea proiectelor și programelor de cercetare, după caz, împreună cu coordonatorii colectivelor de cercetare;
- d) ține evidența valorificării rezultatelor proiectelor de cercetare și ale manifestărilor științifice organizate de Institut.

**Art. 32.** Secretarul Științific poate fi revocat din funcție de către Rectorul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București, în cazul neîndeplinirii obligațiilor asumate din programele și proiectele de cercetare, precum și a sarcinilor atribuite de conducerea Universității.

**Art. 33.** Mandatul Directorului Institutului, al Directorului Adjunct și Secretarului Științific încetează și în cazul împlinirii termenului pentru care au fost angajați, precum și în caz de demisie.



## **REGLEMENTĂRI CU PRIVIRE LA PATRIMONIUL, BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI. RELAȚII FINANCIARE**

**Art. 34.** *Institutul de Studii Istorice și Cantemiriene* folosește bunuri din patrimoniul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București pe care le administrează cu diligența unui bun proprietar. Baza materială administrată de Institut este constituită din mijloace fixe, obiecte de inventar și materiale de orice fel.

**Art. 35.** Cheltuielile Institutului necesare desfășurării activității sale sunt suportate din bugetul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București pentru fiecare exercițiu financiar anual, cu aprobarea Consiliului de Administrație al Universității.

**Art. 36.** Institutul poate realiza venituri prin intermediul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București, care provin din activități proprii, desfășurate pe bază de proiecte și programe de cercetare, finanțate pe plan național și internațional, precum și din contracte de cercetare științifică. Aceste venituri sunt utilizate prin Departamentul de specialitate al Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București, cu acordul responsabilului de contract și avizul Rectorului și al Președintelui Universității, pentru plata personalului care a executat contractul precum și pentru dezvoltarea bazei materiale a UCDC, administrate de Institut.

### **Art. 37.**

(1) Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București poate finanța, prin intermediul Institutului, în condițiile menționate la **art. 36**, următoarele categorii de cheltuieli: burse de cercetare și instruire, de informare și documentare, taxe pentru participarea ca membru în organisme, organizații și instituții de profil, organizarea și/sau participarea la manifestări culturale-științifice interne și internaționale, editarea de cărți/studii de specialitate.

(2) Cheltuielile legate de realizarea obiectului de activitate al Institutului, cum sunt cele de personal și de materiale, se acoperă din bugetul Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București precum și din veniturile încasate de aceasta ca urmare a activității Institutului.

(3) Pentru acoperirea cheltuielilor curente, finanțarea se asigură de către Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București cu aprobarea Consiliului de Administrație al acesteia.

**Art. 38.** Litigiile rezultate din contractele de cercetare științifică în care este parte *Institutului de Studii Istorice și Cantemiriene* cu persoane fizice sau juridice, nesoluționate pe cale amiabilă, sunt supuse spre soluționare instanțelor de judecată românești competente, prin Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București.

## **DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII**

**Art. 39.** Prezentul Regulament, aprobat în ședința de Senat din 11 decembrie 2013, intră în vigoare la data 12 decembrie 2013. Pe aceeași dată se abrogă Statutul *Institutului de Studii Istorice și Cantemiriene* aprobat prin Hotărârea Senatului UCDC nr.18 din 09.03.2011

**Art. 40.** Prezentul Regulament poate fi modificat și completat prin hotărârea Senatului Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București la propunerea motivată a Consiliului Științific al Institutului.

**Art. 41.** Prezentul Regulament de organizare și funcționare a *Institutului de Studii Istorice și Cantemiriene* se completează cu celelalte reglementări legale în vigoare, inclusiv cu reglementări interne ale Universității Creștine „Dimitrie Cantemir” din București.



**ORGANIGRAMA ISIC**

