

UNIVERSITATEA CREȘTINĂ „DIMITRIE CANTEMIR”



Str. Splaiul Unirii, nr. 176, sector 4, București
Tel: +40-21-3307900, Fax: +40-21-3308774,
E-mail office@ucdc.ro

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir”



APROBAT,
RECTOR,

METODOLOGIA **privind**

ACORDAREA TITLURILOR ONORIFICE DIN UNIVERSITATEA **CREȘTINĂ „DIMITRIE CANTEMIR” DIN BUCUREȘTI**

M -07
Ediția 3

PRESEDINTE,
COMISIE CEAC

EVIDENȚA MODIFICĂRILOR

Revizia	1	2	3	4	5
Nr. pagini	5				
Data	16.05.2012				
L.S.					

I. TITLURI ONORIFICE

Art. 1. Titlurile onorifice se acordă unor personalități care recunosc și acceptă valorile promovate de Universitatea Creștină "Dimitrie CANTEMIR", personalități ce contribuie în mod esențial la realizarea misiunii și strategiei Universității Creștine "Dimitrie CANTEMIR"

Art. 2. Titlurile onorifice acordate de către universitatea "Creștină Dimitrie Cantemir" sunt:

1. Titlul de DOCTOR HONORIS CAUSA al Universității Creștine "Dimitrie CANTEMIR" (UCDC) se acordă unor personalități din universitate și din afara universității care au marcat dezvoltarea domeniului în care activează, la nivel mondial, care au contribuit la dezvoltarea cunoașterii, culturii și civilizației, și la afirmarea democrației și a libertăților individuale.

2. Titlul de PROFESOR ONORIFIC al Universității Creștine "Dimitrie CANTEMIR" se acordă unor profesori de prestigiu din afara Universității Creștine "Dimitrie CANTEMIR" care au contribuit la dezvoltarea activităților didactice / de cercetare din UCDC, precum și la stabilirea și dezvoltarea de colaborări importante între UCDC și instituții partenere din străinătate.

3. Titlul de MEMBRU DE ONOARE AL SENATULUI Universității Creștine "Dimitrie CANTEMIR" se acordă unor personalități care, prin activitatea lor, au contribuit la realizarea misiunii UCDC, la stabilirea și dezvoltarea de relații de cooperare cu instituții partenere de prestigiu.

2. MODALITATI DE PROPUNERE A ACORDARII TITLURILOR ONORIFICE

Art. 3. Titlurile onorifice pot fi propuse de către:

- Președintele sau Rectorul Universității;
- Prorectorii Universității sau oricare membru al Senatului;
- Biroul Senatului;
- Consiliile facultăților.

3. PROCEDURI ȘI RESPONSABILITĂȚI ÎN ACORDAREA TITLURILOR ONORIFICE

Art. 4. Toate propunerile pentru acordarea de titluri onorifice se avizează de către Biroul Senatului și se înaintează spre aprobare Senatului. În cazul aprobării, în aceeași ședință a Senatului se votează și componența unei comisii, formată din 3-5 specialiști, prezidată de Rectorul universității. Comisia întocmește un raport asupra activității desfășurate de persoana propusă pentru conferirea titlului, face propuneri cu unanimitatea membrilor ei și redactează „Laudatio” în limba română și engleză sau franceză.

Art. 5. Textul „Laudatio”, cu evidențierea extrasului pentru Diploma, este comunicat la Departamentul de Relații Internaționale cu cel puțin 14 zile înaintea ceremoniei de decernare.

Art. 6. Proiectul celor trei tipuri de diplome se realizează de către Departamentul de publicitate și imagine și se aprobă de către Rectorul sau Președintele UCDC. Tipărirea acestora se face de către Departamentul de publicitate și imagine, cu cel puțin 2 zile înaintea ceremoniei.

Art. 7. Organizarea ceremoniei de decernare a titlului onorific intră în responsabilitatea Departamentului de Relații Internaționale și a Departamentului de publicitate și imagine.

Art. 8. Desfășurarea ceremoniei pentru acordarea titlului de Doctor Honoris Causa se realizează conform *Ceremonialul de acordare a titlului Doctor Honoris Causa al Universității Creștine "Dimitrie CANTEMIR - anexa A.*

4. DREPTURI CARE DECURG DIN ACORDAREA TITLURILOR ONORIFICE

Art. 9. Detinătorii titlurilor onorifice UCDC se bucură de următoarele drepturi:

- a) beneficiază de statutul de oaspete de onoare al Universității;
- b) participă la ședințele Senatului Universității;
- c) participă la activități ce au ca scop propuneri legate de strategia Universității pe plan didactic, de cercetare și management, dezvoltare a cooperării europene și internaționale, organizarea de manifestări științifice etc;
- d) predă/susține cursuri/prelegeri în universitate, în condițiile legii.

5. DISPOZIȚII FINALE

Art. 10. Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Senatului din data 16.05.2012 și intrată în vigoare cu aceeași dată.

CEREMONIALUL DE ACORDARE A TITLULUI

DOCTOR HONORIS CAUSA

al

Universității Creștine "Dimitrie CANTEMIR"

1. Doctorii de la facultatea care acordă titlul așteaptă persoana nominalizată la intrarea în universitate și se îndreaptă spre sala SENATULUI, unde se află reunit Senatul Universității.
2. Profesorul care a realizat „Laudatio” prezintă persoana nominalizată autorităților academice ale universității, invitațiilor. Persoana nominalizată va fi îmbrăcată cu toga și pelerina corespunzătoare.
3. Se organizează un grupul care se va îndrepta către Aula Magna, în următoarea ordine:
 - persoana nominalizată;
 - Rectorul și Președintele;
 - profesorul care a realizat „Laudatio”;
 - membrii Senatului Universității.
4. Reprezentanții comunității academice ocupă locurile rezervate pentru ei în Aula Magna.
5. Delegațiile universităților, academiilor, instituțiilor de prestigiu care asistă la ceremonie.
6. Ceremonialul de intrare în Aula Magna se realizează în acordurile Uverturii Academica de J. Brahms.
7. Asistența este invitată să se ridice și va fi intonat imnul „GAUDEAMUS IGITUR”.
8. După încheierea imnului, Rectorul va spune: **„Domnilor Senatori, asezati-va si descoperiti-va. Deschidem ceremonia”**.
9. În continuare, Rectorul va spune: **„Se acorda cuvântul D-lui Profesor (profesorul care a realizat „Laudatio”) pentru a expune meritele celui nominalizat. Se da citire „Laudatio”**.
10. Invitata de Rector, persoana nominalizată va urca la tribuna și va prezenta o conferință de maximum 20 de minute.
11. Rectorul va spune: **„Se va proceda la acordarea titlului de Doctor Honoris Causa al Universitatii. Domnilor Senatori, vă rog să vă ridicați în picioare și să vă acoperiți”**.
12. Rectorul anunță Hotărârea Senatului de acordare a titlului de Doctor Honoris Cauza: **„Acordam D-lui / D-nei Profesor titlul de DOCTOR HONORIS CAUSA al Universitatii Creștine „Dimitrie CANTEMIR”**.
13. După citirea Hotărârii Senatului de către Rector, persoana nominalizată, însoțită de cel care l-a recomandat, se va îndrepta către masa pe care se găsește textul jurământului. Acolo îl așteaptă martorii decernării titlului, decanul facultății și persoana care a făcut propunerea. Noul membru va depune jurământul citind formula tradițională în fața Cartei Universitatii, care va fi așezată pe masă.

„Eu,, jur ca voi păstra și voi apăra cât voi trăi onoarea și respectul cuvenite acestei venerabile Universitati și membrilor ei; voi încerca să o protejez de daunele și pericolele care s-ar putea abate asupra ei. Jur ca voi respecta și voi face să fie respectate cartele / regulamentele / statutele ce urmează a le stabili în viitor aceasta venerabilă Universitate. Mă rog ca societatea și membrii acestei Universitati să mă ajute în aceasta angajare”.
14. Rectorul va spune: **„În continuare, se va proceda la acordarea însemnelor care îl acreditează ca DOCTOR HONORIS CAUSA al Universitatii noastre pe ”**
15. Acordarea însemnelor. Rectorul îl va investi pe noul Doctor în felul următor: Îi va aseza toca spunând: **”Eu pe capul tau pun toca în semn de coroană și distincție ca DOCTOR HONORIS CAUSA al acestei Universitati”**; Apoi îi va arăta Cartea universității spunând aceste cuvinte: **„Îți prezint aceasta carte a Univerisității Creștine Dimitrie CANTEMIR, ca să înțelegi că trebuie**

să o slujești cu credință.”; În cele din urmă îl va îmbrățișa, spunându-i următoarele cuvinte: „Te îmbrățisez în semn de prețuire, fraternitate și caritate”. În continuare, noul Doctor îl va îmbrățișa pe Rector, pe profesorul care l-a propus, pe Decanul facultății sale, care îl vor însoți ca să se integreze grupului care formează Consiliul doctorilor. Rectorul se va întoarce la locul său și va spune: „Domnilor Senatori, așezați-vă și descoperiți-vă**”.**

16. În final, Rectorul va spune: „**Ceremonia s-a încheiat**”.

17. Se va ieși din Aula Magna în aceeași ordine în care s-a făcut intrarea.